

## **Offre d'emploi**

### **Direction générale**

**Arrimage est un pivot culturel et agent fédérateur pour les artistes, artisans et organismes du secteur des arts et de la culture des Îles-de-la-Madeleine.**

Bonne nouvelle, Arrimage a franchi une étape déterminante en obtenant du ministre de la Culture et des Communications du Québec la reconnaissance d'un statut particulier, accompagnée d'une promesse de financement stable.

Arrimage amorce 2026 animé par sa volonté de renouvellement et par son désir d'innover dans la réalisation de son mandat ainsi que dans sa manière de gouverner. L'organisme souhaite créer de nouveaux liens avec ses membres et ses partenaires, en bonifiant ses services afin qu'ils concordent mieux avec les besoins émergents et évolutifs de la communauté culturelle locale.

Nos aspirations sont également partagées par un conseil d'administration (CA) déterminé et engagé à soutenir pleinement la nouvelle direction ainsi que l'équipe en place.

#### **À titre de directrice-teur d'Arrimage vous ;**

- Insufflez un vent de dynamisme supplémentaire à notre équipe, ce qui portera Arrimage encore plus loin ;
- Renforcez notre rôle de pilier culturel et rendez nos services encore plus solides et pertinents pour les artistes d'ici ;
- Rêvez d'exercer votre leadership dans un milieu créatif en pleine effervescence.

#### **En étroite collaboration avec le CA et l'équipe - votre quotidien vous appelle à ;**

- Assurer la vitalité de la mission, de la vision et du rôle d'Arrimage ;
- Représenter Arrimage auprès des bailleurs de fonds, les instances municipales et gouvernementales ;
- Tisser des partenariats forts avec le milieu local, régional et national ;
- Piloter la mise en œuvre de la planification stratégique, la gestion financière ainsi que la gestion de l'équipe ;
- Faire évoluer nos services pour répondre aux besoins changeants des artistes ;
- Cultiver un climat de travail novateur, collaboratif, dynamique, créatif et serein.

**Nous souhaitons une personne qui détient ;**

- Une solide expertise en gestion d'organismes culturels, communautaires ou à vocation sociale ;
- Une bonne connaissance des enjeux culturels ou une réelle volonté de s'y plonger ;
- Une capacité démontrée à collaborer, mobiliser, structurer et fédérer ;
- Une approche de gestion et un « leadership » rassembleur, humain et inspirant ;
- Des valeurs profondément ancrées dans le respect, la coopération, l'inclusion et la créativité.

Si ce poste fait écho à votre parcours, à vos aspirations ou à votre désir de contribuer activement à l'avenir culturel des Îles-de-la-Madeleine, nous souhaitons vous rencontrer.

Nous vous offrons un poste permanent à temps plein, une rémunération annuelle globale, incluant les avantages sociaux, variant entre 54 644 \$ et 69 170 \$, des congés annuels, un horaire flexible, du télétravail occasionnel et d'autres avantages. Le poste est basé aux Îles-de-la-Madeleine et l'entrée en fonction se fera dès que possible.

Faites-nous parvenir votre CV et une lettre de motivation **d'ici le vendredi 27 février, 16 h** à l'adresse : [saggirardin@gmail.com](mailto:saggirardin@gmail.com)

*Si ce poste n'est pas pour vous, peut-être connaissez-vous une personne au profil recherché !  
Chaque partage contribue à notre effort pour combler ce poste tout en tout en faisant rayonner le milieu culturel madelinot. Merci !*